

ПРОФИЛИРАНА ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

ГР.СМОЛЯН

УТВЪРЖДАВАМ:

Мария Илиева

Директор на ППМГ "Васил Левски"

гр. Смолян



ПРОГРАМА

ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

Решение на ПС от 27.10.2020, протокол № 2 / 27.10.2020 :

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Сериозен проблем за образователната ни система са броят на отсъствията на учениците и бавният темп на намаляване на преждевременно напусналите училище ученици от задължителната училищна възраст.

Създаването на условия за редовното присъствие в училище и активната работа по време на учебния час са важни за бъдещето на всеки ученик. Те са гаранция за неговия успех, залог за по-добра квалификация и по-големи възможности за реализация, условие за повишаване качеството на образованието. Важна роля в това отношение има училището, което трябва да подхожда комплексно и същевременно индивидуално за всеки конкретен случай на ученик, застрашен от отпадане или вече напуснал училище.

Предприемането на адекватни и ефективни мерки от педагогическите екипи за намаляване броя на отсъствията и броя на преждевременно напусналите училище ученици следва да се основават на задълбочен анализ на причините, пораздащи тези явления, на оценка на ефикасността на съществуващите мерки и училищната политика.

Предлаганата програма е основана на разбирането, че главна ценност в образователната система е ученика.

На основата на идентифицираните проблеми в програмата са представени конкретни дейности за реализиране.

ДЕЙНОСТИ:

Дейност 1. Мерки за недопускане на фиктивно записване на ученици от всички форми на обучение:

1.1 Своевременно попълване на регистъра в информационната система „Админ-PRO“ – отразяване процесите на записване, преместване, преминаване в друга форма на обучение и напускане на образователната система

1.2 Ежемесечно актуализиране на базата данни за броя на учениците и представяне в РУО.

Дейност 2. Проучване и анализиране на основните причини за отсъствията на учениците и риска от преждевременно напускане на училище.

2.1 Идентифициране на деца в риск от отпадане (класен ръководител, педагогически съветник)

2.2 Ролята на класния ръководител и педагогическия съветник (индивидуална работа с децата в риск)

2.3 Индивидуална работа с деца в риск (часовете за консултации)

2.4 Осигуряване на безплатни помагала(за прогимназиален етап)

Дейност 3. Механизъм за идентификация на учениците в риск от отпадане

3.1 Класните ръководители в началото на учебната година, след проучване, подават информация на педагогическия съветник за ученици в риск.

3.2 Създаване на регистър за децата в риск в училището

- ✓ за деца в риск да отпаднат от училище поради трудности в ученето
- ✓ за деца в риск да отпаднат от училище поради поведенчески проблеми
- ✓ за деца в риск да отпаднат от училище поради социално-икономически проблеми.

3.3 Идентифициране на причините /фактори, които оказват силно влияние върху отпадането от училище.

- ✓ Социално-икономически причини
- ✓ Образователните причини за отпадане от училище

Дейност 4. Прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците.

4.1. Преосмисляне и планиране на работата с родителите

- ✓ Алтернативи на традиционната родителска среща
- ✓ Разпределението на отговорности и ангажименти

4.2. Превръщането на училището в място, в което всяко дете има място за изява

- ✓ Включване на учениците в клубове по интереси, проекти и школи (според желанията на учениците)

✓ Участие в училищни инициативи , конкурси, общински и областни състезания и олимпиади

- ✓ Гарантирането на личната свобода и достойнството на учениците

4.3. Превенция на отсъствията от училище и ранното напускане на системата

✓ Индивидуална работа от страна на учители, класни ръководители, педагогически съветник със застрашените от отпадане ученици

✓ Стриктно отбелязване на отсъстващите ученици и системни текущи проверки от страна на ръководството на училището

✓ Своевременно информизиране на родителите за отсъствията и успеха на учениците

✓ Популяризиране на добрите постижения на учениците на училищни празници и извънкласни мероприятия

Дейност 5. Мерки за подкрепа на учениците в риск от напускане чрез различни форми на ученическо самоуправление.

В ППМГ "Васил Левски" гр.Смолян функционира ученически съвет, който се основава на принципа на самоуправлението.

✓ Ангажиране и участие в мероприятията на ученическия съвет, клубове, групи за подпомагане при обучителни затруднения, занимания по интереси и консултации.

Дейност 6. Мерки за подкрепа на учениците в риск с участието на родителските общности.

6.1 Работа с ученици и семействата им преди възникване на проблеми и рискове

6.2 Конкретизиране на правилника на училището в частта му за налагане на санкции на учениците (брой отсъствия – вид санкция)

6.3 Запознаване на родителите с правилника на училището и възможностите, които то даваме за обучение и възпитание на децата

Дейност 7. Мерки за подкрепа на учениците в риск от страна на представители на местната власт.

7.1 На ниво училище се извършва индивидуална работа както с детето в риск, така и с другите членовете на семейството.

7.2 Ако, независимо от предприетите от училището мерки, детето продължава да бъде в риск от отпадане, се изготвя *писмен доклад/уведомително писмо до ОЗД* за извършената работа с детето и неговото семейство.

7.3 Санкциониращи мерки – спиране на социалните помощи, ако детето не посещава редовно училище

7.4 ОЗД предприема необходимите мерки за закрила след проучване и изготвяне на план за действие.

Дейност 8. Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване/нанасяне на отсъствията на учениците в училищната документация.

8.1 Осъществяване на контрол за редовното и точното нанасяне/отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация.

8.2 Класният ръководител подава докладни записки до директора на училището относно ученици, предложени за налагане на санкции съгласно ЗПУО. Разглеждане в срок подадените докладни записки.

8.3 Въз основа на подадените справки от класните ръководители за ученици, допуснали над 5 неоснователни отсъствия за текущия месец, ръководството уведомява Дирекцията Социално подпомагане гр. Смолян.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

№	ДЕЙНОСТИ	ОТГОВОРНИК	СРОК
1.	Прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците	кл. ръководители, пед. съветник, учители	постоянен
2.	Идентифициране на деца в риск от отпадане	кл. ръководители, пед. съветник	постоянен
3.	Индивидуална работа от страна на учители със застрашени от отпадане ученици (в часовете за консултации)	учители, класни ръководители	постоянен
4.	Провеждане на разговори и индивидуални консултации с ученици на педагогическия съветник	педагогически съветник	постоянен

5.	Стриктно отбелязване на отсъстващите ученици и системни текущи проверки от страна на ръководството на училището	учители, директор	постоянен
6.	Осигуряване на учебници и учебни помагала за учениците от прогимназиален етап	директор	постоянен
7.	Организиране участието на учениците в извънучилищни дейности и извънкласни клубове по интереси	учители	постоянен
8.	Своевременно информиране на родителите за отсъствията и успеха на учениците чрез ученическите книжки и функционирането на електронен дневник	класни ръководители родители	постоянен
9.	Своевременно уведомяване ДСП, отдел „Закрила на детето“ за ученици, допуснали повече от 5 неоснователни отсъствия	класни ръководители, директор	ежемесечно
10.	Регулярни и алтернативни родителски срещи	директор, класни ръководители	по график
11.	Популяризиране на добрите постижения на учениците на училищни празници и извънкласни мероприятия	директор	постоянен